

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, литер А, пом. 16 Н, тел./факс 300-48-80

E-mail: [mokrug41@mail.ru](mailto:mokrug41@mail.ru)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «26» | сентября | 20 | 18 | года | Санкт-Петербург | |  |  |
| **РЕШЕНИЕ № 40** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское взысканий за совершение коррупционных правонарушений | | | | | |  | | | |
| В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское, муниципальный совет | | | | | | | | | |
| **РЕШИЛ:** | | | | | | | | | |

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим внутригородского муниципального образования Санкт-Петербург муниципального округа Константиновское взысканий за совершение коррупционных правонарушений, в соответствии с Приложением к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Константиновское».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава муниципального образования,**

**исполняющая полномочия председателя**

**муниципального совета Т.В. Зыкова**

Приложение к решению Муниципального Совета от26.09.2018 №40

ПОРЯДОК

ПРИМЕНЕНИЯ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ- ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОНСТАНТИНОВСКОЕ ВЗЫСКАНИЙ ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C24AD1CFFB4093F7193486624E68F324D9BE505B3B91236086B676732FK7O3H) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

1. Порядок увольнения муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское (далее по тексту - муниципальных служащих) в связи с утратой доверия производится в соответствии с соответствующим муниципальным правовым актом.
2. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

1. При применении взысканий за совершение коррупционных правонарушений учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
2. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](consultantplus://offline/ref=D932520E69699F21DC706D227F2EB262B22749FED3006934C7AC5031FD815F16A49F6C9Dq1jAH) или [2](consultantplus://offline/ref=D932520E69699F21DC706D227F2EB262B22749FED3006934C7AC5031FD815F16A49F6C9Dq1j9H) статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством Российской Федерации.
4. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

1. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.
2. До увольнения у муниципального служащего руководителем запрашивается письменное объяснение (объяснительная записка). Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.
3. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также основания, предусмотренные статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.
5. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном законом порядке.
6. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный ст. 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».